

U C H W A Ł A NR XXXIII... (190) 92

Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 28 grudnia 1992...

w sprawie zatwierdzenia Statutu Przychodni Zdrowia w Połańcu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 1990 r nr 16 poz. 95 z późn.zm.) oraz art. 39 ust.2 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej z dn. 30.08.1991 r (Dz.U. nr 91 poz.408 z 1991 r. z późn.zm.) **Rada Miejska w Połańcu** postanawia :

§ 1.

Zatwierdzić Statut Przychodni Zdrowia w Połańcu stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały, uchwalony przez Radę Nadzorczą Przychodni.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Połańcu.

PRZEWODNICĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Roman Łowicki

RADCA PRAWNY

mgr Maciej Dąbka

Opr. *[signature]*

[signature]

*Załącznik nr 1 do Uchwały
nr XXXIII/190/92 R.M. w Połaniecu
z dnia 28 grudnia 1992.*

S T A T U T

Przychodni Zdrowia w Połaniecu

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Przychodnia Zdrowia zwana dalej Przychodnią, jest publicznym zakładem opieki zdrowotnej.

§ 2.

Przychodnia działa na podstawie niniejszego statutu oraz Uchwały Rady Miejskiej w Połaniecu nr XXXII/176/92 z dnia 17 grudnia 1992 r. w sprawie utworzenia publicznego zakładu opieki zdrowotnej zwanego Przychodnią Zdrowia w Połaniecu oraz:

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 z dnia 14.10.1991 r. z późn. zm.).
2. Ustawy - Prawo budżetowe z dnia 5.01.1991 r. (Dz.U. Nr 4, poz. 18 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Zdrowotnej z dnia 13.01.1992 r. w sprawie rejestru zakładów opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 9 poz. 37 z dn. 1.02.1992 r.).
4. Rozporządzenia MZiOS z dnia 3.03.1992 r. w sprawie rodzaju stanowisk w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, których obsadzanie następuje w drodze konkursu oraz trybu przeprowadzania konkursu (Dz.U. Nr 22, poz. 96 z dn. 13.03.92).
5. Rozporządzenia MZiOS z dnia 18.03.1992 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby na stanowiskach kierowniczych w zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 30, poz. 131 z dn. 7.04.1992 r.).
6. Rozporządzenia MZiOS z dnia 14.04.1992 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy w publicznych zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 37, poz. 162 z dn. 29.04.1992 r.).
7. Rozporządzenia MZiOS z dnia 2.07.1992 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników publicznych zakładów opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 55, poz. 273 z dn. 20.07.1992 r.).
8. Rozporządzenia MZiOS z dnia 9.04.1992 r. w sprawie zasad działania i trybu powoływania komisji pojednawczej (Dz.U. Nr 55, poz. 273 z dn. 20.07.1992 r.).
9. Rozporządzenia MZiOS z dnia 17.06.1992 r. w sprawie trybu postępowania dotyczącego stwierdzania prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i położnej oraz sposobu prowadzenia rejestru pielęgniarek i rejestru położnych (Dz.U. Nr 52, poz. 2 z dn. 8.07.1992 r.).
10. Rozporządzenia MZiOS z dnia 10.08.1992 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników (Dz.U. Nr 62, poz. 313 z dn. 20.08.1992 r.).
11. Rozporządzenia MZiOS z dnia 21.09.1992 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 74, poz. 366 z 5.10.1992 r.).
12. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8.05.1991 r. w sprawie zakładów budżetowych (Dz.U. Nr 42 poz. 183),
oraz innych przepisów.

§ 3.

1. Siedzibą Przychodni jest budynek Przychodni przy ul. Ruszcząńskiej 3 w Połańcu oraz budynek MPP El. Połaniec.
2. Obszar działania Przychodni obejmuje teren miasta i gminy Połaniec, oraz miejscowości Ruda i Niedziałki z gminy Rytwiany na podstawie odrębnie zawartej umowy z gminą Rytwiany.

ROZDZIAŁ II

Cel i zasady działania.

§ 4.

Przychodnia jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych służących udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zapobieganiu powstawaniu chorobom i urazom oraz szerzeniu oświaty zdrowotnej.

§ 5.

1. Przychodnia realizuje zadania poprzez:
 - 1) badania i porady lekarskie,
 - 2) leczenie i profilaktyka.
 - 3) orzekanie o stanie zdrowia oraz zdolności do pracy i wykonywania zawodu,
 - 4) rehabilitację leczniczą i zawodową,
 - 5) szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze,
 - 6) badania diagnostyczne i analityczne,
 - 7) pielęgnację chorych,
 - 8) pielęgnację i opiekę nad niepełnosprawnymi
 - 9) szerzenie oświaty zdrowotnej,
 - 10) obsługę administracyjną.
2. W celu wykonywania zadań ujętych w ust. 1 kierownik jednostki powołuje zespół pracowników o odpowiednich kwalifikacjach medycznych, administracyjnych.
Schemat organizacyjny Przychodni stanowi załącznik nr 1 do Statutu.
3. Wewnętrzną organizację Przychodni określi regulamin wewnętrzny Przychodni zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.

ROZDZIAŁ III

Organy Przychodni Zdrowia

§ 6.

Organami Przychodni Zdrowia są:

- 1) Rada Nadzorcza Przychodni,
- 2) Kierownik Przychodni.

§ 7.

1. Rada Nadzorcza Przychodni składa się z 5 osób, w tym :

- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| 1) Przewodniczący | - Burmistrz Miasta i Gminy |
| 2) Członkowie | - Przedstawiciel Wojewody |
| 3) " | - Przedstawiciel Elektrowni |

oraz dwie osoby jako członkowie Rady wskazane przez Radę Miejską.

2. Skład Rady Nadzorczej może być powiększony o przedstawicieli organów lub organizacji, z którymi zawarto umowy o finansowanie działalności Przychodni.
3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej uczestniczą z głosem doradczym:
 - Kierownik Przychodni,
 - przedstawiciele samorządów zawodów medycznych szczebla okręgowego
 - lekarzy, pielęgniarek.

§ 8.

Kadencja Rady Nadzorczej trwa 2 lata.

§ 9.

1. Rada Nadzorcza działa w oparciu o regulamin organizacyjny ustalający tryb zwoływania posiedzeń, tryb pracy i tryb podejmowania uchwał.
2. Regulamin stanowi integralną część statutu.

§ 10.

Do zadań Rady Nadzorczej Przychodni należy:

1. Wnioskowanie lub opiniowanie:
 - 1) umów o korzystanie ze środków publicznych,
 - 2) umów o zasadach korzystania ze świadczeń leczniczych przez osoby nie będące mieszkańcami podległego rejonu i partycypacji w kosztach działania zakładu,
 - 3) planu inwestycyjnego, finansowego lub projektu budżetu,
 - 4) zakupu lub przejęcia darowizny nowego sprzętu o znacznej wartości,
 - 5) rocznego sprawozdania z realizacji planu lub budżetu,
 - 6) wniosku o kredyty bankowe lub dotacje,
 - 7) podziału nadwyżki budżetowej,
 - 8) zasady wynagradzania Kierownika Przychodni,
 - 9) w sprawie odwołania Kierownika Przychodni,
 - 10) w sprawach związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności.
2. Uchwalanie statutu i zmian w statucie zakładu i przedłożenie do zatwierdzenia Radzie Miejskiej.
3. Zatwierdzanie regulaminu Przychodni i regulaminu porządkowego, określającego prawa i obowiązki pacjenta przebywającego w Przychodni.
4. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu

§ 11.

1. Kierownika Przychodni powołuje w drodze konkursu Rada Miejska i odwołuje również Rada Miejska na wniosek Rady Nadzorczej.
2. Kierownik Przychodni ponosi pełną odpowiedzialność za sprawne funkcjonowanie Przychodni, kieruje Przychodnią i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Kierownik Przychodni jest służbowym przełożonym pracowników, decyduje w sprawach zatrudniania i zwalniania pracowników.
4. Spory pomiędzy Kierownikiem Przychodni a Radą Nadzorczą rozstrzyga Rada Miejska .

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa.

§ 12.

Przychodnia Zdrowia jest zakładem budżetowym Miasta i Gminy Połaniec. Prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego przedstawionego przez Kierownika Przychodni i zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą.

§ 13.

Roczny plan pracy i sprawozdanie z jego realizacji podlega zatwierdzeniu przez Radę Nadzorczą.

§ 14.

Przychodnia jest utrzymywana ze środków finansowych uzyskiwanych z:

- 1) dotacji celowych przekazywanych przez Wojewodę na realizację zadań i programów zdrowotnych,
- 2) odpłatnych świadczeń zdrowotnych,
- 3) darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 4) dotacji budżetowej Rady Miejskiej.

§ 15.

Kierownik Przychodni sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a przyjmuje go Rada Nadzorcza Przychodni.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe.

§ 16.

W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej z dnia 30.08.1991 r, przepisy wydane na jej podstawie oraz Kodeks Pracy.

§ 17.

Niniejszy Statut obowiązuje od dnia 1 stycznia 1993 r.

§ 18.

Statut Przychodni Zdrowia zatwierdzony został Uchwałą Nr. XXXIII / 130 / 92 Rady Miejskiej w Połancu z dnia 28.01.1992 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Roman Łowicki