

U C H W A Ł A Nr XXIV /127/ 92

Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 25. lutego 1992 r.

w sprawie organizacji i zakresu działania sołectwa Ruszcza - Kępa
i Osiedla Nr 2 w Połańcu .

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie
terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami)
Rada Miejska w Połańcu

p o s t a n a w i a :

§ 1

Ustalić organizację i zakres działania sołectwa Ruszcza - Kępa ,
oraz Osiedla Nr 2 w Połańcu .

§ 2

Organizację i zakres działania jednostek o których mowa w § 1
określają statuty stanowiące załączniki do niniejszej uchwały
nr 1 i nr 2 .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podania jej do wiadomości publicznej
na tablicy ogłoszeń urzędowych w Urzędzie Miasta i Gminy Połaniec .

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Roman Łowicki

ADWOKAT PRAWNY

mgr Małgorzata Dulęba

S T A T U T S O Ł E C T W A

..Ruszcza...Kępa...

*Załącznik Nr 1 do Uchwały
RM w Połaniecu Nr XXIV/127/88
z 25 lutego 1988 r.*

§ I

Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy .

§ 2

Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Połaniec

§ 3

1. Organem stanowiącym (uchwałodawczym) sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających stałe zamieszkanie na jego terenie .
2. Prawa zwoływania zebrania wiejskiego przysługuje : sołtysowi , radzie sołeckiej , burmistrzowi , radzie miejskiej , oraz na wniosek 1/4 osób mających czynne prawo wyborcze w danym sołectwie .

§ 4

Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez radę sołecką składającą się z³..... członków .

§ 5

Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i upływa w ciągu 6 miesięcy od daty przeprowadzenia wyborów do rady miejskiej .

§ 6

Do kompetencji zebrania wiejskiego należy :

- 1/ zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców ,
- 2/ wybieranie i odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej ,
- 3/ podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzenia mieniem komunalnym, które w dniu wejścia w życie ustawy o samorządzie terytorialnym stanowiła mienie gminne sołectwa (na zasadach ogólnie obowiązujących regulowanych kodeksem cywilnym i przepisami wykonawczymi),
- 4/ dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 5/ stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych,

§ 7.

Do obowiązku i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- I/ organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2/ reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3/ przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 4/ kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 5/ prowadzenie zarządu: administracji i gospodarki tymi składnikami (w tym środkami finansowymi), które gmina przekazuje sołectwu do do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 6/ opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 7/ potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 8/ występowania z wnioskami^{5/} dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 9/ stosowanie w ramach sołectwa postanowień instrukcji kancelaryjnej oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi skarbnika gminy,
- IO/ sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa,
- II/ wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków).

§ 8.

Do zadań i kompetencji rady sołectkiej należy:

- I/ przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2/ zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3/ podejmowanie uchwał rady w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (z przychodów własnych i z budżetu

- gminy) oraz przekazywanie tych uchwał sołtysowi do realizacji,
- 4/sporządzanie projektów wystąpień w sprawie wykraczającej poza możliwość ich realizacji w ramach sołectwa,
- 5/inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

§ 9.

Zebranie wiejskie i rada sołecka podejmują uchwały jawnie zwykłą większością głosów, chyba że statut lub ordynacja wyborcza stanowi inaczej.

§ 10.

Na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu, przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

§ 11.

W sprawach określonych ustawowo oraz niniejszym statutem na zebraniu wiejskim przeprowadza się wybory.

§ 12.

Dla prawomocności wyborów przeprowadzanych na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej...^{1/2}..... mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Warunek ten nie musi być spełniony przy przeprowadzaniu zebrania w drugim terminie.

§ 13.

Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa mającym stałe zamieszkanie na jego terenie.

§ 14.

Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 15.

Rada Gminy przekazuje w drodze uchwały składniki mienia komunalnego oraz inne składniki mienia (majątku), oraz określi zasady gospodarowania nimi.

§ 16.

Rada gminy upoważnia organy sołectwa - każdy według jego kompetencji do:

- I/ oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa,
- 2/ prowadzenia z ramienia gminy działalności gospodarczej polegającej na
szczegółowo określonej w Uchwale Rady Miejskiej,

§ 18.

Niezależnie od organów zewnętrznych, nadzór i kontrolę działalności gospodarczej i finansowej sołectwa sprawuje urząd miasta i gminy.

§ 19.

Postanowienia statutu wchodzi w życie z dniem.....*zweślonym u § 3*
Uchwały Nr. XXIV/127/P2 Rady Miejskiej w Płońsku

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

[Signature]
Roman Łowicki

S T A T U T O S I E D L A N r 2
w Połaniecu

§ 1

Wspólnotę lokalną osiedla stanowią jego mieszkańcy .

§ 2

Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy Połaniec .

§ 3

1. Organem stanowiącym (uchwałodawczym) osiedla jest ogólne zebranie mieszkańców grupujące pełnoletnich mieszkańców osiedla , mających stałe zamieszkanie na jego terenie .
2. Prawo zwoływania ogólnego zebrania mieszkańców przysługuje : przewodniczącemu zarządu osiedla , zarządowi osiedla , burmistrzowi, radzie miejskiej , oraz na wniosek 1/4 osób mających czynne prawo wyborcze .

§ 4

Organem wykonawczym osiedla jest zarząd składający się z przewodniczącego i 6 członków .

§ 5

Kadencja przewodniczącego i zarządu trwa 4 lata i upływa w ciągu 6 miesięcy od daty przeprowadzenia wyborów do rady miejskiej .

§ 6

Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należy :

- 1/ zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla osiedla i jego mieszkańców ,
- 2/ wybieranie i odwoływanie przewodniczącego zarządu ,
- 3/ podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym , które w dniu wejścia w życie ustawy o samorządzie terytorialnym stanowiło mienie sołectwa (na zasadach ogólnie obowiązujących regulowanych kodeksem cywilnym i przepisami wykonawczymi) ,
- 4/ dokonywanie okresowych ocen działalności przewodniczącego zarządu ,
- 5/ stanowienie w innych sprawach dotyczących osiedla w ramach przepisów ustawowych .

§ 7

Do obowiązków i kompetencji przewodniczącego należy w szczególności :

- 1/ organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności osiedla ,
- 2/ reprezentowanie osiedla na zewnątrz ,
- 3/ przewodniczenie zarządowi osiedla ,
- 4/ kierowanie realizacją uchwał organów gminy , ogólnego zebrania mieszkańców i zarządu osiedla - w odniesieniu do osiedla ,
- 5/ prowadzenie zarządu , administracji i gospodarki tymi składnikami (w tym środkami finansowymi) , które gmina przekazuje osiedlu do korzystania , akceptowanie dokumentów z tym związanych ,
- 6/ opiniowanie wniosków mieszkańców osiedla w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy , jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków , opłat i innych należności ,
- 7/ potwierdzanie okoliczności , których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa ,
- 8/ występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb osiedla i jego mieszkańców , oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie ,
- 9/ stosowanie w ramach osiedla postanowień instrukcji kancelaryjnej , oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi skarbnika gminy ,
- 10/ sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności osiedla ,
- 11/ wykonywanie innych zadań należących do przewodniczącego z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. w zakresie obronności , ochrony pożarowej , inkasa niektórych podatków i opłat , zapobiegania klęskom żywiołowym , oraz usuwania ich skutków) .

§ 8

Do zadań i kompetencji zarządu osiedla należy :

- 1/ przygotowywanie ogólnych zebrań mieszkańców i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań ,
- 2/ zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach osiedla ,

- 3/ podejmowanie uchwał zarządu w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji osiedla (z przychodów własnych i z budżetu gminy) , oraz przekazywanie tych uchwał przewodniczącemu do realizacji ,
- 4/ sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwość ich realizacji w ramach osiedla ,
- 5/ inicjowanie działań społecznie użytecznych dla osiedla i jego mieszkańców .

§ 9

Ogólne zebranie mieszkańców i zarząd osiedla podejmują uchwały jawnie , zwykłą większością głosów , chyba że statut lub ordynacja wyborcza stanowi inaczej .

§ 10

Na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu , przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne .

§ 11

W sprawach określonych ustawowo , oraz niniejszym statutem na ogólnym zebraniu mieszkańców przeprowadza się wybory .

§ 12

Dla prawomocności wyborów przeprowadzanych na ogólnym zebraniu mieszkańców wymagana jest obecność co najmniej 1/10 mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania . Warunek ten nie musi być spełniony przy przeprowadzaniu zebrania w drugim terminie .

§ 13

Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje pełnoletnim mieszkańcom osiedla mającym stałe zamieszkanie na jego terenie .

§ 14

Wyboru przewodniczącego i zarządu dokonuje ogólne zebranie mieszkańców spośród nieograniczonej liczby kandydatów w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów . Odwołanie następuje w tym samym trybie .

§ 15

Rada Miejska przekazuje w drodze uchwały składniki mienia komunalnego , oraz inne składniki mienia (majątku) , oraz określi zasady gospodarowania nimi .

§ 16

Rada Miejska upoważnia organy osiedla - każdy według jego kompetencji do :

- 1/ oddawania w najem lub dzierżawę lokali , obiektów i terenów będących w gestii osiedla ,
- 2/ prowadzenia z ramienia gminy działalności gospodarczej polegającej na
szczegółowo określonej w uchwale Rady Miejskiej ,
- 3/ organizowania na terenie osiedla imprez , wystaw , koncertów i konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów ,
- 4/ dysponowania przychodami własnymi osiedla pochodzącymi z wpływów z działalności o której mowa w p. 1 - 3 , oraz dotacjami z budżetu gminy przeznaczonymi na potrzeby osiedla .
- 5/
.....

§ 17

Przy załatwianiu spraw w osiedlu obowiązuje stosowanie instrukcji w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w urzędach gmin .

§ 18

Niezależnie od organów zewnętrznych , nadzór i kontrolę działalności gospodarczej i finansowej osiedla sprawuje urząd gminy .

§ 19

Postanowienia statutu wchodzi w życie zgodnie z § 3 Uchwały Nr XXIV / 127 / 92 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia

