



**GOS.271.155.2014.SR**

(znak zamówienia)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – zwana dalej w skrócie SIWZ**

Dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

*„Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Połaniec”.*

**Lokalizacja: Miasto i Gmina Połaniec**

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**CPV: 90712100-2 – Planowanie rozwoju środowiska miejskiego**

**90711000-4 - Ocena oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną**

**80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy**

Połaniec **2014.10.31**

## **I. Zamawiający**

Nazwa zamawiającego: **GMINA POŁANIEC**

ulica: **Ruszczańska 27**

Kod: **28-230** Miejscowość: **Połaniec**

Telefon: 15 865 03 05 fax: 15 865 03 28

Strona www: [www.bip.umig.polaniec.pl](http://www.bip.umig.polaniec.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)

3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1/ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)

2/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. poz. 231)

3/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1692)

## **III . Określenie trybu zamówienia:**

Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równoważności kwoty 207 000 euro.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **1. Opis:**

I. Opracowanie „*Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Połaniec*” powinno być zgodne ze:

1) szczegółowymi wytycznymi i zaleceniami, zakresem, problematyką określoną w Załączniku nr 9 do Regulaminu Konkursu Nr 2/PO IiS/9.3/2013 w ramach IX Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna działanie 9.3. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej - plany gospodarki niskoemisyjnej - ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;

2) obowiązującymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego oraz planami, programami i dokumentami strategicznymi Gminy Połaniec i Województwa Świętokrzyskiego.

II. Stworzenie bazy danych, zawierającej wyselekcjonowane i usystematyzowane informacje, pozwalające na ocenę gospodarki energią w gminie oraz jej poszczególnych sektorach i obiektach oraz inwentaryzację emisji gazów cieplarnianych.

III. Przeszkolenie pracowników Urzędu Miasta i Gminy Połaniec na temat problematyki związanej z gospodarką niskoemisyjną, w tym m.in. na temat tworzenia, wdrażania, monitorowania i aktualizowania Planu.

IV. Informacja i promocja, dotycząca udziału dofinansowania POIiŚ w stworzeniu planów

gospodarki niskoemisyjnej oraz upublicznianie informacji o opracowaniu planów.

V. Aktualizacja „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta i Gminy Połaniec na lata 2012 – 2030”.

VI. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich niezbędnych do realizacji niniejszego zadania pełnomocnictw.

2. Załączony szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

3. Zadanie jest współfinansowane z zewnętrznych środków finansowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w tym m.in. nie otrzymania dotacji z przyczyny niedotrzymania terminu wykonania zadania przez Wykonawcę.

4. Zadanie jest współfinansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, w związku z tym Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nie przyznania mu środków.

5. Wykonawca zapewni wykonywanie opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania określone stosownymi przepisami.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszanie praw autorskich i osobistych osób trzecich. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw strony trzeciej Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia oraz pokryć koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.

7. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności opracowania.

8. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania wszystkich przygotowanych materiałów, dokumentów i publikacji wytworzonych w ramach niniejszego zlecenia (w wersji papierowej, elektronicznej, na płytach CD) zgodne z wytycznymi określonymi w dokumencie „Zasady promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013”, z dnia 26 kwietnia 2012r, wersja 2, wydany przez Instytucję Zarządzającą Programem Infrastruktura i Środowisko Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.

## **V. Oferty częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **VI. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

## **VII. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VIII. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia.**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania całości lub części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.
3. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie dokładnie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. Przy braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału podwykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy, to jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, nie później w terminie 7 dni od jej zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy zawartej z podwykonawcą.

## **IX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

➤

## **X. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ i przypadającym w okresie **nie dłuższym niż do dnia 2015.08.31 od daty zawarcia umowy**

w tym:

**ETAP I:** do 30.06.2015r. opracowanie PGN wraz z bazami danych i przeprowadzenie szkolenia

**ETAP II:** do 31.08.2015r. wykonanie pozostałych czynności wynikających z zamówienia, przy czym przekazanie zamawiającemu uzgodnionego opracowania winno nastąpić do dnia 01.08.2015 r.

Szczegółowy harmonogram realizacji zadań będzie ustalony w terminie do 7 dni od podpisania umowy.

## **XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – *Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku*
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w tym :

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:

- wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę o łącznej wartości brutto **50 000 zł** , polegających na wykonanie co najmniej jednego opracowania wraz z doprowadzeniem do uchwalenia przez radę gminy następujących dokumentów: planu gospodarki niskoemisyjnej

lub

opracowania z zakresu planów działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP)

lub

założeń do planu.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Warunek spełni Wykonawca, który dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

minimum 3 osobami , w tym:

- a) **Kierownik Projektu** - osoba z wykształceniem wyższym o kierunku energetyka lub inżynieria środowiskowa lub ochrona środowiska oraz posiadająca doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu lub zarządzaniu lub koordynowaniu, w okresie ostatnich 3 lat (przed wszczęciem postępowania) co najmniej 2 projektami obejmującymi swoim zakresem: opracowanie z zakresu planów gospodarki niskoemisyjnej lub planów działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP) lub założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe lub program ograniczenia niskiej emisji,
- b) **Eksperci** - dwie osoby, które pełnić będą funkcje specjalistów – jedna posiadająca wykształcenie wyższe techniczne o kierunku energetyka lub inżynieria środowiskowa lub ochrona środowiska, druga posiadająca wykształcenie wyższe prawnicze oraz każda z tych osób powinny posiadać doświadczenie zawodowe polegające na uczestnictwie w realizacji, w okresie ostatnich 3 lat (przed wszczęciem postępowania) co najmniej jednego projektu obejmujących swoim zakresem: opracowanie z zakresu planów gospodarki niskoemisyjnej lub planów działań na rzecz zrównoważonej energii(SEAP) lub założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe lub program ograniczenia niskiej emisji.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż jednej wymienionej funkcji.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku*

- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 PZP,

#### ***Wymagania dodatkowe:***

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego na okres **min. 24 miesięcy**. Termin liczy się od daty podpisania Ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego.

#### ***Wykonawcy występujący wspólnie.***

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Każdy **oddzielnie** z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu

z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP, a także musi spełniać wymogi, o których mowa w pkt. XI SIWZ z tym, że ich potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz wiedza i doświadczenie, sytuacja ekonomiczna i finansowa oceniane będą łącznie.

Spełnienie warunków określonych w pkt XI niniejszej SIWZ zostanie ocenione na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych poniżej. Sposób dokonywania oceny spełnienia tych wymogów : **zerojedynkowy – „spełnia”, „nie spełnia”**.

## **XII. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu.**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert w formie określonej w niniejszej SIWZ:

### **1. W celu wskazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 PZP w zakresie, o którym mowa w pkt XI zobowiązany jest złożyć :**

- a . wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych dostaw** (np. listy referencyjne, protokoły odbioru itp.) , określających, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.

Dowodami takimi mogą być:

- poświadczenia
  - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie może uzyskać poświadczenia.
- b. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności, oraz podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c. oświadczenie, że osoby , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

### **2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 PZP wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 PZP,
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym zapisem, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Pozostałe dokumenty lub oświadczenia

### **3. Formularz oferty wraz z oświadczeniem wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22**

ust. 1 PZP – podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy **wraz z wypełnionym jako kosztorys zakresem rzeczowym.**

4. Pełnomocnictwo, określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

#### dokumenty wykonawców występujących wspólnie:

Każdy z wykonawców występujących wspólnie składa **oddzielnie** oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. XII ppkt 2 a, b , 6 SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie składają **łącznie** oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt XII ppkt 1a,b,c oraz 3,4,5 SIWZ

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **XIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

- 1) Zgodnie z wyborem zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub mailem.
- 2) Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub maila, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Przekazanie za pomocą faksu lub maila dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
- 4) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5) **Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 6) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej [www.bip.umig.polaniec.pl](http://www.bip.umig.polaniec.pl).
- 7) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. I SIWZ.
- 8) W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej: [www.bip.umig.polaniec.pl](http://www.bip.umig.polaniec.pl) zamieszcza ją także na tej

#### **XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

1) Sprawy dotyczące procedury

Imię i nazwisko: **Katarzyna Bąk-Mazur**

#### **XV. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie jest wymagane przez Zamawiającego.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca, którego oferta wygra postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest wnieść (w PLN) zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wartości brutto wynikającej z umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

#### **XVII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w ppkt 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 6.

#### **XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

##### **1. Wymogi formalne:**

- a) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
- c) zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez zamawiającego w załącznikach do SIWZ,
- d) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- e) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- f) oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem,
  - dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Podczas oceny ofert,



- zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym,
- formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
  - upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez wykonawcę, w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, **pełnomocnictwo określające jego zakres**, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
  - załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów, muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy - podpisującego ofertę. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony zapisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
  - Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- g) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Nie spełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

## 2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jej przypadkowe otwarcie.
- b) Opakowanie oferty musi zostać oznaczone pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.

**Kopertę należy zaadresować: Gmina Połaniec , 28-230 Połaniec, ul. Ruszczańska 27, i opatrzyć opisem:**

**Oferta na: „Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Połaniec” nie otwierać do 12.11.2014 r. godz. 10.30.**

- c) lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.
- d) Oferta nie opakowana i nie oznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

## 2. Zmiana i wycofanie oferty, oferta złożona po terminie.

- a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ.
- b) Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- c) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.
- d) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania niezwłocznie.

## **XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Miasta i Gminy w Połańcu, 28-230 Połaniec, ul. Ruszczańska 27, pokój 206.
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **12.11.2014. roku o godz. 10<sup>00</sup>.**  
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Miasta i Gminy w Połańcu, 28-230 Połaniec, ul. Ruszczańska 27  
sala konferencyjna 226 w dniu: **12.11.2014.roku o godz. 10<sup>30</sup>**.  
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informację, o których mowa w art. 86 ust.3 i 4-Pzp.

## **XX. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą wykonawcy.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu zrealizowania zamówienia wynikające wprost z analizy specyfikacji oraz wszelkie elementy nieprzewidziane bez uwzględnienia, których nie można wykonać zamówienia. Zgodnie z konstrukcją ceny ryczałtovej, Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia, chociażby nastąpiło zwiększenie rozmiaru lub kosztów prac.
- 3. W ofercie należy podać cenę brutto łącznie z podatkiem VAT cyfrowo i słownie.**
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XXI. Waluta oferty.**

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w dokumentach oferty powinny być wyrażone w PLN.

## **XXII. Kryteria i sposób oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert: cena - 85%, okres gwarancji - 15%

Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującym wzorem:

- przy kryterium oceny ofert cena - 85%

$$C_c = (C_n / C_o) \times 85 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_c$  – przyznane punkty w kryterium Cena – 85%

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 85 punktów.

- przy kryterium oceny ofert okres gwarancji - 15%

$$O_g = (O_b / O_n) \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

$O_g$  – przyznane punkty w kryterium okres gwarancji – 15%

$O_b$  – okres gwarancji badanej oferty

$O_n$  – najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ważnych ofert

Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 15 punktów.

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, maksymalny 36 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 36-miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 36-miesięczny.

W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 24-miesięczny okres gwarancji, oferta

Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

### **Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:**

$$C = C_c + O_g$$

gdzie:

C – suma przyznanych punktów ze składowych będących częściowymi kryteriami oceny ofert  
Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.”Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XXIII. Informacja o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

### **XXIV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ppkt 1 lit a) na stronie internetowej [www.bip.umig.polaniec.pl](http://www.bip.umig.polaniec.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym -tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w pkt I niniejszej SIWZ.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
  - przedłożenia umowy zawartej z podwykonawcą, jeżeli Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy,
  - dostarczenie kopii uprawnień kierownika budowy wskazanego w ofercie.

## **XXV. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy.

## **XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w PZP przysługują:
  - wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP,
  - organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenie oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane pocztą.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej zamawiającego.
8. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjnej.

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy;
- załącznik nr 2 – wykaz usług;
- załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy;
- załącznik nr 4 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
- załącznik nr 5 – wzór umowy;
- załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia – zakres rzeczowy;
- załącznik nr 7 – wykaz osób.